

OBJECTIF DE LA FORMATION

Concevoir des plans avancés en 2D : travailler avec les outils de dessins avancés, créer et modifier du texte et des cotations, créer et modifier des blocs, créer un bloc cartouche avec des attributs, créer et personnaliser des calques avancés.

PARTICIPANT

Architecture (Architecte, Architecte intérieur et collaborateur, Urbanisme), Design industriel (mobilier), Décorateur (Scénographe, Évènementiel, Stand), Paysagiste.....

PRÉ-REQUIS

Avoir des connaissances de l'environnement Windows et MacOS.

FORMATEURS

Spécialiste en dessin industriel CAO

MODALITÉS ET PÉDAGOGIE

- Questionnaire d'évaluation en début et en fin de formation
- Cas pratiques et études de cas, Quiz
- Horaires : 9h00 à 12h30 – 13h30 à 17h00
- Nombre maximum de stagiaires : 8
- Formation disponible à distance ou en présentiel
- Méthode interactive et intuitive
- Support Stagiaire
- Assistance téléphonique
- Attestation de fin de stage
- Questionnaire de fin de formation

PROGRAMME**INTERFACE UTILISATEUR**

Présentation et gestion d'affichage des outils de l'application
Menu de l'application / Ruban, Barres d'outils, Menus déroulants ou Contextuels / La fenêtre de texte, la ligne de commande

La barre d'état, la barre de navigation / Présentation du système de coordonnées utilisateur (SCU)

Personnaliser votre environnement de travail

Choisir son espace de travail / Personnaliser les couleurs de l'environnement et l'affichage du curseur

DEMARRER UN NOUVEAU DESSIN

Choisir un gabarit

Paramétrer votre fichier avant de dessiner

Spécifier l'unité de mise à l'échelle du contenu inséré et le type et précision de vos longueurs

Créer et définir : les propriétés de vos calques, vos styles de texte, vos styles de cote

Récupérer les types de ligne nécessaires à votre dessin

ENREGISTRER VOTRE TRAVAIL

Enregistrer votre dessin

Paramétrer vos sauvegardes automatiques

LES OUTILS POUR DESSINER

Sélectionner les objets / Rappeler la dernière commande / Les différentes possibilités de spécifier la position d'un point en 2D (coordonnées)

Zooms : Avant-Arrière (Molette), Etendu (double clic molette), Panoramique

Outils d'aides au dessin : Accrochage objets, Epaisseurs des lignes, Ortho, Polaire, Repérage objets, Propriétés rapides

Dessin : Ligne, Droite, Demi-droite, Polyligne,

Rectangle, Arcs, Cercle, Hachures

Modification : Copier, Décaler, Miroir, Déplacer,

Rotation, Raccord, Chanfrein, Décomposer, Modifier

polyligne, Mettre en premier ou arrière-plan, Modifier les hachures, Utiliser les poignées des objets sélectionnés (Etirer, Ajouter sommet, Convertir en arc)

LES OUTILS D'ANNOTATIONS

Textes : Création et modification d'un texte sur une seule ligne / Utilisation de styles de texte

Cotations : Créer, modifier un style de cote

Créer ou modifier une cote : Linéaire, Alignée, Angulaire, Longueur d'arc, Rayon, Diamètre

LES CALQUES

Gestionnaire des propriétés des calques : Gérer vos

calques : Créer un calque, Nommer et renommer, Trier, Supprimer

Personnaliser : Couleur, Type de ligne, Epaisseur de ligne, Transparence, Tracer

Travailler avec la liste de vos calques dans le ruban début: Définir courant, Activer ou Désactiver, Geler ou Libérer, Verrouiller ou Déverrouiller, Changer la couleur, Changer un objet de calque

Les outils calques : Rendre le calque de l'objet courant, Copier, Précédent, Isoler, Associer, Geler, Inactif, Activer tous les calques, Libérer tous les calques

METTRE EN PLACE VOS IMPRESSIONS

Processus de création d'une présentation avec l'assistant
créer une présentation
Choisir une imprimante ou un traceur, un format de papier et son orientation
Créer une fenêtre dans votre présentation (masquer ou pas les contours de cette fenêtre)
Mettre à l'échelle et positionner votre plan dans la fenêtre et la verrouiller

INTERFACE UTILISATEUR

Déterminer la représentation des points sur votre dessin
Vue rapide des présentations

ENREGISTRER ET SAUVEGARDER VOS DESSINS

Créer et gérer vos gabarits
Récupérer un fichier endommagé

LES OUTILS POUR DESSINER

Divers : Sélection rapide, Zoom fenêtre, Depuis, Milieu entre 2 points, Intersection projetée
Outils d'aides au dessin : Grille, Résol, Cycle de sélection, Afficher ou masquer la transparence, Point de repérage temporaire, Saisie dynamique
Dessin : Polygone, Ellipse, Spline, Hélice 2D, Gradient, Contour, Main levée (MAINLEV), Point, Diviser, Mesurer, Région
Modification : Copier des objets : Copier les objets imbriqués, Réseau: rectangulaire, Polaire, le long d'une trajectoire
Déplacement des objets - Etirer, Modifier l'espace, Aligner, Inverser
Modifier la forme des objets - Ajuster, Prolonger, Echelle, Modifier longueur, Modifier Spline, Réseau, Modifier Réseau
Assembler ou désassembler des objets - Fusionner les courbes, Coupure, Couper au niveau d'un point, Joindre
Modifier les propriétés d'objets - Définir sur Du Calque
Les outils d'annotations (2ème partie)
Cotations : Créer ou modifier une cote : Coupure, Ajuster l'espacement, Cotation rapide, Continuer, Ligne de base, Cotation rapide, Ligne raccourcie

LES CALQUES

Les outils calques : Remplacer par le calque courant, copier les objets dans un nouveau calque, Fusion, Transparence
Les états des calques : Enregistrer, Modifier, Restaurer

LES BLOCS

Pourquoi utiliser des blocs dans votre dessin et Précautions à prendre pour créer un bloc
Différences entre les commandes BLOC et WBLOC
Les outils : Insérer, Editer, Décomposer, Diviser

LES ATTRIBUTS

Créer un bloc cartouche comprenant des attributs
Modifier un attribut, modifier le contenu de la saisie d'un attribut
Variable système : ATTDIA

GESTION DE VOS IMPRESSIONS

Créer une présentation composée de plusieurs fenêtres
Personnaliser pour chaque fenêtre les propriétés des calques : Gel de la fenêtre, Couleur de fenêtre, Type de ligne de fenêtre, Epaisseur de ligne de fenêtre, Transparence de la fenêtre, Echelle
Insérer un cartouche avec attribut sur une présentation
Insérer un logo ou une photo dans votre cartouche

OUTILS DE MESURE

Distance, Surface, Périmètre



DOLFI Formation

91 rue Saint Lazare 75009 PARIS – RCS : B438093791 – Siret : 438 093 791 00046

Tel : 01 42 78 13 83 – Fax : 01 40 15 00 53 – ✉ : formation@dolfi.fr

Retrouver toutes les informations sur nos stages : <https://www.dolfi.fr>