

OBJECTIF DE LA FORMATION

Acquérir les fonctionnalités avancées du logiciel MS Project et consolider ses connaissances sur la dernière version.

PARTICIPANT

Cadre, utilisateurs, chefs de projet, gestionnaires de projet, informaticiens.

PRÉ-REQUIS

Avoir suivi le stage d'initiation ou bonne connaissance pratique de MS Project.

FORMATEURS

Spécialiste en Gestion de Projet

MODALITÉS ET PÉDAGOGIE

- Questionnaire d'évaluation en début et en fin de formation
- Cas pratiques et études de cas, Quiz
- Horaires : 9h00 à 12h30 – 13h30 à 17h00
- Nombre maximum de stagiaires : 8
- Formation disponible à distance ou en présentiel
- Méthode interactive et intuitive
- Support Stagiaire
- Assistance téléphonique
- Attestation de fin de stage
- Questionnaire de fin de formation

PROGRAMME

RAPPELS MS PROJECT ET PRESENTATION DES NOUVELLES VERSIONS

Passage à la nouvelle version
Exposé des nouvelles fonctionnalités
Question / réponses

LE MULTI-PROJETS

Liaison entre projets, insertion de projets
Consolidation entre plusieurs projets
Gérer des ressources communes dans différents projets

LES OUTILS D'ANALYSE

Les tableaux croisés dynamiques
Les rapports

LA PERSONNALISATION DU LOGICIEL

Les tables, les affichages, les filtres, les tris, les regroupements
La fonction "organiser"
La personnalisation des champs, des boîtes de dialogue, des menus
Création de modèles