

OBJECTIF DE LA FORMATION

Former les participants à utiliser efficacement Copilot dans leur environnement de bureautique pour accélérer la création de documents, l'analyse de données et la communication.

PARTICIPANT

Professionnels de tous secteurs, y compris administratifs, managers, analystes, et toute personne utilisant régulièrement des logiciels de bureautique.

PRÉ-REQUIS

Connaissance du maniement de Windows et de la souris.

FORMATEURS

Spécialiste en Bureautique

MODALITÉS ET PÉDAGOGIE

- Questionnaire d'évaluation en début et en fin de formation
- Cas pratiques et études de cas, Quiz
- Horaires : 9h00 à 12h30 – 13h30 à 17h00
- Nombre maximum de stagiaires : 8
- Formation disponible à distance ou en présentiel
- Méthode interactive et intuitive
- Support Stagiaire
- Assistance téléphonique
- Attestation de fin de stage
- Questionnaire de fin de formation

PROGRAMME

Introduction

- Accueil des participants.
- Présentation des objectifs de la formation.
- Introduction à l'intelligence artificielle dans la bureautique.

Présentation de Copilot

- Qu'est-ce que Copilot ? Exploration de ses fonctionnalités et intégrations.
- Comment Copilot transforme-t-il les tâches quotidiennes grâce à l'IA ?
- Démonstration de Copilot en action dans différents logiciels de bureautique.

Copilot et le Traitement de Texte

- Utilisation de Copilot dans Microsoft Word ou équivalent.
- Création automatique de documents : rapports, lettres, propositions.
- Optimisation de la rédaction avec l'aide de suggestions et corrections automatiques par l'IA.

Copilot et les Feuilles de Calcul

- Application de Copilot dans Excel ou équivalent.
- Analyse de données et création de tableaux complexes automatisés.

- Génération de graphiques et interprétation des résultats avec l'aide de l'IA.

Copilot et la Communication

- Intégration de Copilot avec les outils de communication : emails et présentations.
- Amélioration des emails avec des réponses suggérées par Copilot.
- Création de présentations impactantes en quelques clics avec l'assistance de l'IA.

Clôture

- Récapitulatif de la journée.
- Discussion sur l'intégration de Copilot dans les routines professionnelles.
- Évaluation de la formation et feedback des participants.

