Formation Excel Expert

Référence : EXC05

Durée : 3 jours / 21 heures Tarif de la formation : 1200 €HT / 1440 €TTC

OBJECTIF DE LA FORMATION

Maîtriser l'exploitation des tableaux de type base de données avec les outils de gestion et de synthèse, maîtriser et imbriquer les fonctions complexes d'Excel

PARTICIPANT

Tout utilisateur désirant approfondir la pratique d'Excel.

PRÉ-REQUIS

Connaître les fonctions de recherche, la fonction Si et les formules imbriquées.

FORMATEURS

Spécialiste en Bureautique

MODALITÉS ET PÉDAGOGIE

- Questionnaire d'évaluation en début et en fin de formation
- Cas pratiques et études de cas, Quiz
- Horaires : 9h00 à 12h30 – 13h30 à 17h00
- Nombre maximum de stagiaires : 8
- Formation disponible à distance ou en présentiel
- Méthode interactive et intuitive
- Support Stagiaire
- Assistance téléphonique
- Attestation de fin de stage
- Questionnaire de fin de formation

PROGRAMME

LES FONCTIONS D'EXCEL

Les fonctions logiques (SI, ET, OU)
Les fonctions statistiques (NB.SI, NB.SI.ENS)
Les fonctions mathématiques (SOMME.SI, SOMME.SI.ENS)
Les fonctions de recherche et référence (RECHERCHEV, RECHERCHEH)
Les fonctions de texte (DROITE, GAUCHE, STXT, CONCAT, NBCAR)
Les fonctions avancées d'Excel (INDEX, EQUIV, DECALER, INDIRECT)
Les nouvelles fonctions d'Excel : (UNIQUE, FILTRE, TRIER, JOINDRE.TEXTE, SI.MULTIPLE, SI.CONDITIONS, RECHERCHEX)
Imbriquer des fonctions par une écriture directe au clavier

LE TABLEAU CROISÉ DYNAMIQUE

Grouper des données
Les segments et les connections de segment
Les chronologies
Les champs calculés

LES GRAPHIQUES

Les différents types de graphiques (Courbe, Histogramme, secteur, combinés, carte, 3D Maps)

LA GESTION DE DONNÉES

Importer des données externes (txt, csv)
La mise sous forme de tableau
Convertir des données.
Le remplissage instantané
Les connexions / importations de données
« nettoyer les données » avec le power query
Les mises en forme conditionnels avec formules