

**OBJECTIFS DE CETTE FORMATION** : Découvrir l'environnement Power BI et ses étapes clés.  
Nettoyer et transformer les données pour l'analyse à l'aide de Power Query.

**PARTICIPANT** : Toute personne souhaitant se former à Power BI.

**PRE-REQUIS** : Connaissances des Bases de Données Relationnelle. Avoir des bonnes connaissances Excel.

**FORMATEURS** : spécialiste en bureautique.

**MODALITES ET PEDAGOGIE** :

- Questionnaire d'évaluation en amont et en fin de formation
- Cas pratiques et études de cas, Quizz
- Assistance téléphonique
- Méthode interactive et intuitive
- Support Stagiaire
- Attestation de fin de stage

## **PROGRAMME**

### **INTRODUCTION A POWER BI (30 MIN)**

Présentation des étapes : Power Query, Power BI Desktop, Power BI Services.  
Vue d'ensemble des cas d'utilisation.

### **IMPORTATION DES DONNEES (1H)**

Sources de données : fichiers Excel, CSV, bases de données, SharePoint, etc.  
Comprendre les formats pris en charge et leur préparation pour l'analyse.

### **TRANSFORMATION DES DONNEES AVEC POWER QUERY (2H)**

Nettoyage des données : suppression des doublons, erreurs, valeurs nulles.  
Regroupement, tri, et filtrage des données.  
Manipulation avancée : fusion et fractionnement des colonnes, formules conditionnelles.